

Prénom: \_\_\_\_\_

Nom: \_\_\_\_\_

## Formulaire d'évaluation de l'expérience antérieure Agent(e) de brevet (Technique)

### Aperçu

Le CABAMC reconnaît que des compétences particulières sont essentielles à la pratique sécuritaire, efficace et durable des agent(e)s de PI. Ces compétences sont organisées en compétences d'agent(e) de brevets (techniques) et en compétences d'agent(e) de marques de commerce (techniques):

Un(e) agent(e) de brevets canadien(ne) peut:

- A. Démontrer les connaissances fondamentales
- B. Élaborer une stratégie en matière de brevets axée sur le client
- C. Rédiger une demande de brevet
- D. Poursuivre une demande de brevet
- E. Évaluer la validité
- F. Évaluer la contrefaçon

Pour de plus amples renseignements sur l'initiative de CPATA en matière de compétences et sur les profils de compétences techniques pour les agents de brevets et les agents de marques de commerce, y compris des renseignements explicatifs supplémentaires sur certaines des sources, des concepts de connaissances et des critères de rendement, veuillez cliquer [ici](#)

Veuillez remplir ce formulaire et le joindre à votre dossier de candidature d'agent en formation de classe 3. Les demandes doivent être envoyées par voie électronique au courriel suivant : [registration-inscription@cpata-cabamc.ca](mailto:registration-inscription@cpata-cabamc.ca). Pour de plus amples informations sur les pièces justificatives, veuillez consulter la [politique d'évaluation de l'expérience antérieure](#).

## A. Démontrer les connaissances fondamentales [Connaissances]

Compétences	J'ai reçu une formation et/ou une éducation dans cette compétence	Sources (c.-à-d. lettre d'attestation, relevés de notes...)	Veuillez indiquer si des domaines ont été partiellement, et non complètement, couverts
1) Sources Démontrer sa connaissance des sources suivantes : a) Sources principales			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Loi sur les brevets, LRC 1985, ch. P-4 [Loi sur les brevets]</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Règles sur les brevets, DORS/2019-251 [Règles sur les brevets]</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Règles sur les brevets, DORS/2019-251 [Règles sur les brevets]</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Traité de coopération en matière de brevets, 19 juin 1970, [1990] Can. T.S. No. 22 [PCT] et Règlement DORS/89-453</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Le Guide du déposant du PCT : Guide du déposant du PCT (<a href="http://wipo.int">wipo.int</a>)</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Décisions de principe canadiens et décisions de principe internationaux en droit des brevets</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
b) Sources secondaires			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Convention de Paris pour la protection de la propriété industrielle, modifiée le 28 septembre 1979</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Traité sur le droit des brevets (PLT), adopté par la Conférence diplomatique le 1er juin 2000</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Directives concernant la recherche internationale et l'examen préliminaire international du Traité de coopération en matière de brevets (PCT) (directives destinées aux administrations chargées de la recherche internationale et de l'examen préliminaire international en vue du traitement des demandes internationales en vertu du Traité de coopération en matière de brevets) en vigueur le 1er juillet 2022</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Directives à l'usage des offices récepteurs du PCT (<a href="http://wipo.int">wipo.int</a>)</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Énoncé de pratique sur les brevets de l'OPIC, disponible en ligne</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Déclaration des Nations Unies sur les droits des peuples autochtones, articles 24 et 31</i></li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
c) Sources professionnelles			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Loi sur le Collège des agents de brevets et des agents de marques de commerce, L.C. 2018, ch. 27, art. 247 [Loi sur le CABAMC]</i></li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Règlement sur le Collège des agents de brevets et des agents de marques de commerce, DORS/2021-129 [Règlement sur le CABAMC]</i></li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Règlements administratifs de l'Ordre des agents de brevets et des agents de marques de commerce, DORS/2021-167 [Règlements administratifs sur le CABAMC]</i></li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Code de déontologie des agents de brevets et des agents de marques de commerce [Code de déontologie professionnelle]</i></li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
2) Concepts de connaissances En plus des notions de connaissances fondamentales, comprendre ce qui suit			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les types de protection de la propriété intellectuelle</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La portée du monopole accordé en vertu d'un brevet; c.-à-d., les droits exclusifs accordés à un titulaire de brevet</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les demandes de brevet, notamment :             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Les types de revendications</li> <li>– Les principes d'interprétation des revendications</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les exigences en matière de brevet, notamment :             <ul style="list-style-type: none"> <li>– L'admissibilité de l'objet d'un brevet prévu par la loi</li> <li>– L'antériorité/la nouveauté</li> <li>– L'évidence/étape inventive</li> <li>– Le droit à la priorité</li> <li>– L'utilité</li> <li>– Le double brevet, l'unicité des inventions et les demandes complémentaires</li> <li>– La Loi sur les brevets, art. 53</li> <li>– Les exigences en matière de divulgation et d'habilitation</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		

<ul style="list-style-type: none"> <li>Le processus de brevet, notamment :           <ul style="list-style-type: none"> <li>Le statut d'inventeur et la propriété</li> <li>L'interprétation des revendications (y compris les critères formulés dans Improver)</li> <li>Les exigences d'une demande de brevet pour le Canada et la pratique liée du PCT</li> <li>Les activités du Bureau des brevets et les échéances prévues par la loi pour le Canada et la pratique du PCT</li> <li>Les incidences des principaux traités en matière de brevets et programmes internationaux</li> <li>Les voies applicables en matière de tribunaux et d'appels</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Inscription et enregistrement des documents et des événements ayant une incidence sur le titre</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Les responsabilités professionnelles</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		

## B. Élaborer une stratégie en matière de brevets axée sur le client [stratégie]

Compétences	J'ai reçu une formation et/ou une éducation dans cette compétence	Sources (c.-à-d. lettre d'attestation, relevés de notes...)	Veuillez indiquer si des domaines ont été partiellement, et non complètement, couverts
1) Critères de rendement			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Déterminer les besoins et les objectifs des clients</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Évaluer le contexte de l'innovation</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifier, compte tenu d'un ensemble de faits, les types de protection de la propriété intellectuelle disponible</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Planifier une recherche de brevet</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Interpréter les résultats de recherche</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Définir la portée et l'étendue de la protection accessible en raison de l'art antérieur</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		

• Donner un aperçu, compte tenu d'un ensemble de faits, des coûts et les avantages de la protection par brevet	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Donner un aperçu, compte tenu d'un ensemble de faits, des délais pratiques et stratégiques	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Planifier des stratégies de protection à l'extérieur du Canada	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Identifier, compte tenu d'un ensemble de faits, les limites du secret professionnel des agent(e)s de brevets	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
2) Concepts de connaissances En plus des notions de connaissances fondamentales, comprendre ce qui suit :			
• les enjeux quant aux exigences en matière de brevetabilité dans différents pays (surtout aux États-Unis)	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• les revendications commercialisables	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• l'analyse des acteurs	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• la détectabilité de l'innovation	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• les avantages de la protection disponible	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• les coûts, y compris les taxes de demande de brevet et de maintien en état	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Recherches, y compris les limites des résultats de recherche	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• les risques liés à la protection par brevet	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		

### C. Rédiger une demande de brevet [Rédaction]

Compétences	J'ai reçu une formation et/ou une éducation dans cette compétence	Sources (c.-à-d. lettre d'attestation, relevés de notes...)	Veuillez indiquer si des domaines ont été partiellement, et non complètement, couverts
1) Critères de rendement			

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier, compte tenu d'un ensemble de faits, les objectifs de rédaction des revendications</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rédiger des revendications, y compris plusieurs types de revendications, ayant une portée, des caractéristiques et une structure appropriées</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Décrire une invention y compris ses modes de réalisation et ses solutions de rechange</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planifier les dessins qui illustrent les caractéristiques d'une invention</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<b>2) Concepts de connaissances</b> En plus des notions de connaissances fondamentales, comprendre ce qui suit :			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'application de l'analyse des acteurs et du champ de compétence pour la rédaction des revendications</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La portée en cascade des revendications</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les éléments de divulgation, y compris le titre, les renseignements généraux, le résumé, la brève description des dessins, la description détaillée, les descriptions et les extraits</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les règles officielles de la rédaction de revendications</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La répétition du libellé des revendications dans la divulgation</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La pratique de rédaction de revendications de tout genre</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les exigences de rédaction internationales</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les règles procédurales qui traitent des dessins et étiquettes acceptables</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		

#### D. Poursuivre une demande de brevet [Poursuite]

Compétences	J'ai reçu une formation et/ou une éducation dans cette compétence	Sources (c.-à-d. lettre d'attestation, relevés de notes...)	Veuillez indiquer si des domaines ont été partiellement, et non complètement, couverts
1) Critères de rendement			

• Analyser l'historique d'une famille de brevets	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Évaluer l'invocabilité de l'art antérieur pour l'antériorité et l'évidence	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Répondre à un rapport d'examen	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Préparer des présentations de fond à l'OPIIC autres qu'en réponse à un rapport d'examen	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Modifier les revendications indépendantes ou dépendantes, selon le cas	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Gérer la poursuite au Canada dans le contexte d'un portefeuille mondial	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
2. Concepts de connaissances En plus des notions de connaissances fondamentales, comprendre ce qui suit :			
• Abandon et rétablissement	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Pratique de l'affidavit	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Acceptation, taxe finale et délivrance des brevets	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Appels, y compris la Commission d'appel des brevets	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Représentants autorisés et représentants communs	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Pratique exemplaire pour les présentations de fond présentées à l'OPIIC	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Péremption réputée et annulation de la péremption réputée	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Divulgation de l'art antérieur	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Pratique divisionnaire	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Diligence requise	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Processus d'entrevue de l'examineur	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Accélération ou progression de l'examen	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		

• Les exigences relatives au paiement de la taxe, y compris les petites entités, les revendications et le maintien en état	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Dépôt électronique auprès de l'OPIC et de l'OMPI	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Pratique liée à la décision finale	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Processus de poursuite en matière de brevets	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Exigences d'inscription au Registre des brevets	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Procédure de dépôt et de poursuite du PCT	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Poursuite après l'octroi	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Priorité	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Contestations et dépôts de l'art antérieur avant l'octroi	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Enregistrement des documents	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Demande d'examen	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Exigences liées aux communications avec l'OPIC	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Exigences liées aux communications avec l'OPIC	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Droits de tiers	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Transferts et changements de nom	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
• Vérification du statut administratif d'une demande de brevet ou d'un brevet	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		



## E. Évaluer la validité [validité]

Compétences	J'ai reçu une formation et/ou une éducation dans cette compétence	Sources (c.-à-d. lettre d'attestation, relevés de notes...)	Veuillez indiquer si des domaines ont été partiellement, et non complètement, couverts
1) Critères de rendement			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifier, compte tenu d'un ensemble de faits, les questions de validité au-delà des questions de validité des revendications</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Interpréter les termes des revendications aux fins de l'évaluation de la validité</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Évaluer l'invocabilité d'un document ou d'un événement de divulgation pour l'antériorité et l'évidence</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Évaluer si une revendication est antériorisée, compte tenu de l'art antérieur</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Évaluer si une revendication est évidente, compte tenu de l'art antérieur</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Évaluer la validité d'une revendication, pour des raisons autres que l'antériorité ou l'évidence</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
2) Concepts de connaissances En plus des notions de connaissances fondamentales, comprendre ce qui suit :			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Dates de revendications</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Effets des représentations pendant la poursuite ou la requête</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Forums adéquats pour mettre en cause un brevet</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Forums adéquats pour mettre en cause un brevet</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		

## F. Évaluer la contrefaçon [Évaluer la contrefaçon]

Compétences	J'ai reçu une formation et/ou une éducation dans cette compétence	Sources (c.-à-d. lettre d'attestation, relevés de notes...)	Veillez indiquer si des domaines ont été partiellement, et non complètement, couverts
1) Critères de rendement			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Interpréter les termes des revendications aux fins de l'évaluation de la contrefaçon</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifier, compte tenu d'un ensemble de faits, les actes de contrefaçon possibles</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Analyser une revendication pour déterminer la contrefaçon</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifier, compte tenu d'un ensemble de faits, qui peut ou doit affirmer la contrefaçon</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Évaluer si une ou plusieurs parties sont responsables de contrefaçon</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Évaluer si une ou plusieurs parties sont responsables de contrefaçon</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifier, compte tenu d'un ensemble de faits, les moyens de défense contre une allégation de contrefaçon</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Donner un aperçu des recours possibles en cas de contrefaçon</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
2) Concepts de connaissances En plus des notions de connaissances fondamentales, comprendre ce qui suit			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Les actes de contrefaçon, notamment :             <ul style="list-style-type: none"> <li>Fabrication, emploi ou vente</li> <li>Importation, doctrine Saccharin</li> <li>Réparation ou refabrication</li> <li>Complicité de contrefaçon</li> <li>Incitation à la contrefaçon</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les exceptions et les défenses en matière de contrefaçon, y compris :             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Emploi expérimental et emploi réglementaire</li> <li>– Emploi antérieur, défense Gillette</li> <li>– Cession au domaine public</li> <li>– Droits de tiers</li> <li>– Épuisement (p. ex., fournisseur autorisé)</li> <li>– Abus de droits en matière de brevets</li> <li>– Licence obligatoire</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les demandeurs appropriés, les défendeurs possibles et le fardeau de la preuve</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La durée et la prolongation du brevet</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le régime de médicaments brevetés</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les recours</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les délais de prescription</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Education		

Date: \_\_/\_\_/----

Signature: